

## CREAZIONE ARCHIVI

Rel.1.3



### **INFORM@TICA.COM S.r.l.**

Sede Legale: Via Soldaini, 95 - 50050 Loc. Bassa - CERRETO GUIDI (FI)  
Tel. 0571 580304 Fax 0571 580294  
Codice Fiscale, Partita IVA e Isc.Reg.Imp.Trib.FI 04964500484  
REA FIRENZE n. 504023 - Capitale Sociale € 15.300,00 Int.Vers.  
<http://www.informaticacom.com> - <http://www.informaticacom.passepartout.net>  
E-mail: [info@informaticacom.com](mailto:info@informaticacom.com) - PEC: [informatica.com@legalmail.it](mailto:informatica.com@legalmail.it)



Prima di effettuare tale operazione è necessario assicurarsi di essere l'unico terminale attivo nell'azienda interessata ed entrare con l'utente Amministratore di Mexal.

Questa funzione consente di creare gli archivi per il nuovo esercizio. Dopo tale operazione sarà possibile operare con data del nuovo anno.

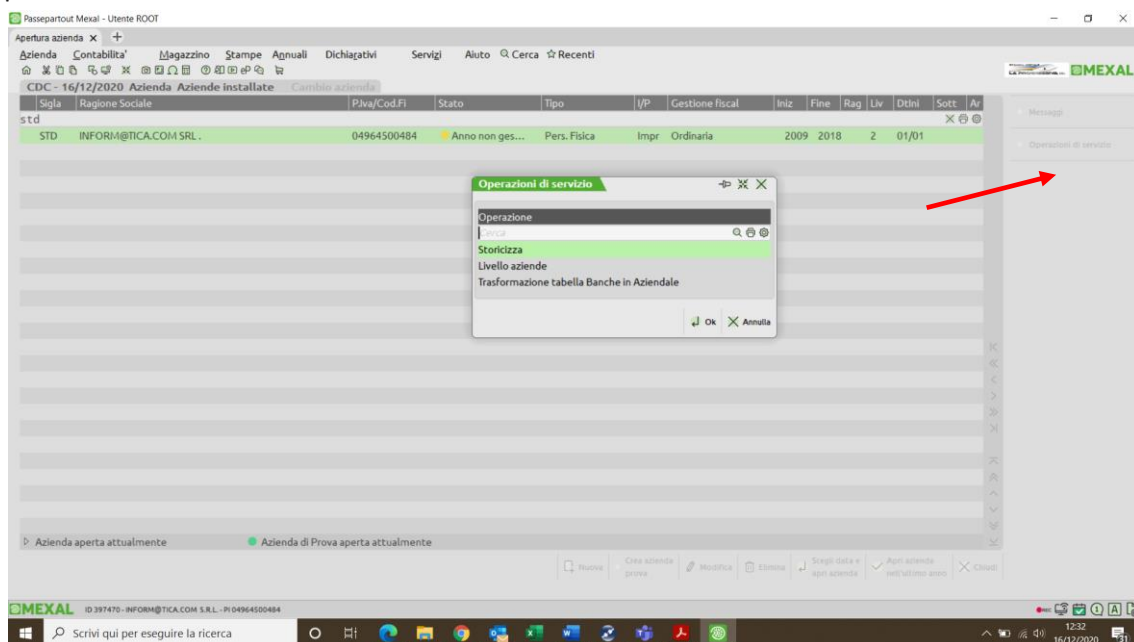
**CI SONO DUE PROCEDIMENTI PER APRIRE IL NUOVO ESERCIZIO.**

## 1) AZIENDE CON DIECI ANNI IN LINEA (aziende aperte dal 2012 al 2021)

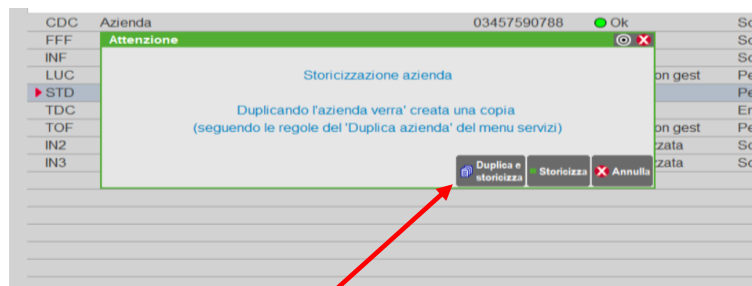
### ATTENZIONE

Prima della Creazione Archivi, per le aziende con dieci anni in linea, è consigliato eseguire una Storicizzazione/Duplicazione per non perdere la visualizzazione del primo anno.

Contestualmente alla storicizzazione, è possibile eseguire anche la **duplicazione azienda** (tasto F8 "Operazioni di servizio" poi tasto "storicizza")



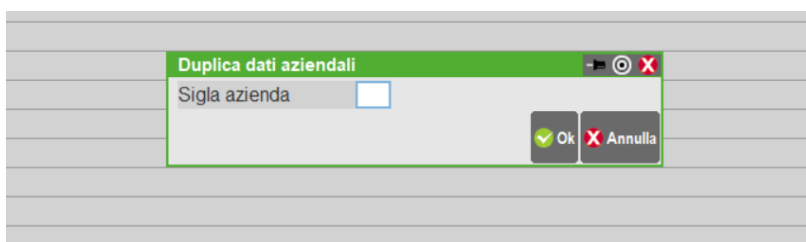
Dopo aver premuto il tasto Storicizza si apre la seguente finestra dove è necessario cliccare su **copia e storicizza** in modo da ottenere una copia storicizzata dell'azienda in questione per non perdere la visualizzazione del decimo anno



**INFORM@TICA.COM S.r.l.**

Sede Legale: Via Soldaini, 95 - 50050 Loc. Bassa - CERRETO GUIDI (FI)  
Tel. 0571 580304 Fax 0571 580294  
Codice Fiscale, Partita IVA e Isc. Reg. Imp. Trib. FI 04964500484  
REA FIRENZE n. 504023 - Capitale Sociale € 15.300,00 Int. Vers.  
<http://www.informaticacom.com> - <http://www.informaticacom.passepartout.net>  
E-mail: [info@informaticacom.com](mailto:info@informaticacom.com) - PEC: [informatica.com@legalmail.it](mailto:informatica.com@legalmail.it)





Indicare la sigla per l'azienda da duplicare e storicizzare.

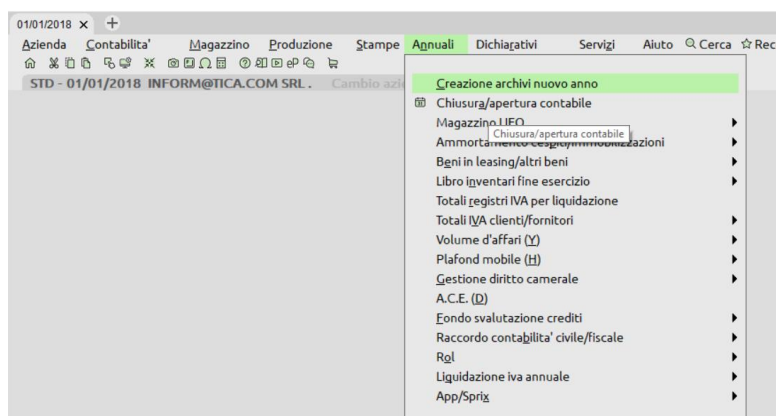
Questo tipo di operazione non incide sul numero delle aziende installate.

L'azienda storicizzata, che avrà una sigla diversa da quella attiva, sarà disponibile per la sola consultazione dello storico, senza la possibilità di modifica degli archivi né di stampa dei fiscali. Restano consentiti l'aggiornamento e la riorganizzazione degli archivi dell'azienda storicizzata al fine di mantenere sempre allineata l'azienda con la versione del programma.

## CREAZIONE ARCHIVI

Nel menù "**aNnuali - Creazione archivi**", si trovano le funzioni che permettono il passaggio al nuovo anno contabile, ed eseguono gli adempimenti fiscali di fine esercizio.

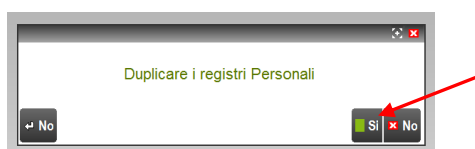
Se si lancia la funzione all'interno di un'Azienda, vengono creati solo i suoi archivi.



**Questa funzione è eseguibile solamente se risulta un solo anno aperto.** Se questo controllo non ha esito positivo il programma avverte con un messaggio.

Per proseguire con la procedura occorre chiudere in maniera definitiva l'anno 2020 (Annuali – Chiusura/apertura contabile – vedere istruzioni [Chiusura contabile 2020.pdf](#)).

- Se l'azienda gestisce i registri fiscali appare il seguente messaggio:



**INFORM@TICA.COM S.r.l.**

Sede Legale: Via Soldaini, 95 - 50050 Loc. Bassa - CERRETO GUIDI (FI)  
Tel. 0571 580304 Fax 0571 580294  
Codice Fiscale, Partita IVA e Isc.Reg.Imp.Trib.FI 04964500484  
REA FIRENZE n. 504023 - Capitale Sociale € 15.300,00 Int.Vers.  
<http://www.informaticacom.com> - <http://www.informaticacom.passepartout.net>  
E-mail: [info@informaticacom.com](mailto:info@informaticacom.com) - PEC: [informatica.com@legalmail.it](mailto:informatica.com@legalmail.it)



Rispondere SI

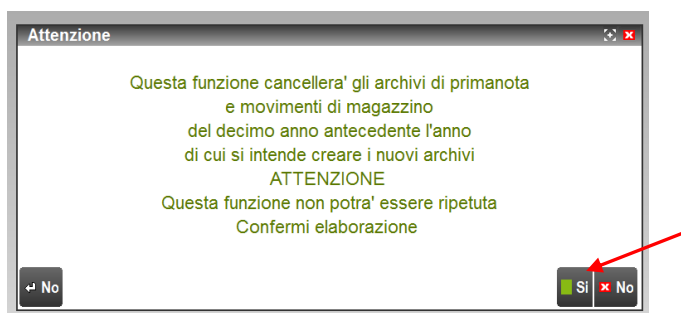
- Se l'azienda sta per aprire il terzo esercizio di gestione o successivi, il programma, proporrà la seguente domanda:

## Mantenere in linea gli archivi AAAA

MANTENERE IN LINEA GLI ARCHIVI AAAA – AAAA è l'anno più vecchio mantenuto in linea fino a quel momento.  
**Clickare sul pulsante SI.**

**NOTA BENE:** il programma può tenere in linea gli ultimi 10 anni contabili.  
L'accesso ad ognuno di questi anni dipende dalla data di lavoro immessa quando si accede al programma.

Prima di creare i nuovi archivi, visto che questa è un'operazione irreversibile, il programma chiede un'ulteriore conferma con il seguente messaggio:



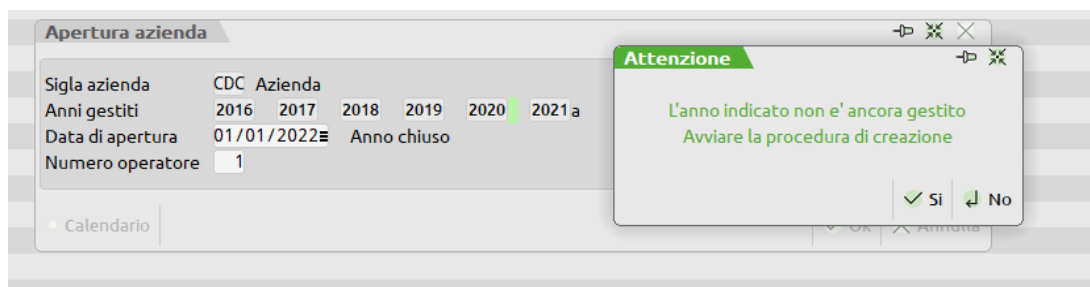
**CONFERMI ELABORAZIONE – Clickare sul pulsante SI**

## 2) AZIENDE CON MENO DI DIECI ANNI IN LINEA

Per queste aziende la procedura di apertura è completamente automatica. praticamente è sufficiente entrare con un unico utente nel programma utilizzando le credenziali dell'utente Amministratore di Mexal, aprire la data del terminale con una data 2021 e selezionare l'azienda.

Il programma controllerà la mancanza degli archivi 2022 chiedendone la relativa creazione mostrando la seguente videata.

Sarà sufficiente rispondere SI alla domanda e gli archivi del nuovo esercizio saranno creati.



Rispondere Sì e l'anno sarà creato.



**INFORM@TICA.COM S.r.l.**

Sede Legale: Via Soldaini, 95 - 50050 Loc. Bassa - CERRETO GUIDI (FI)  
Tel. 0571 580304 Fax 0571 580294  
Codice Fiscale, Partita IVA e Isc.Reg.Imp.Trib.FI 04964500484  
REA FIRENZE n. 504023 - Capitale Sociale € 15.300,00 Int.Vers.  
<http://www.informaticacom.com> - <http://www.informaticacom.passepartout.net>  
E-mail: [info@informaticacom.com](mailto:info@informaticacom.com) - PEC: [informatica.com@legalmail.it](mailto:informatica.com@legalmail.it)

