

CIRCOLARE

San Marino 2 aprile 2020

PROTOCOLLO
CRS/SG-PAC/200402

VERSIONE
2020D1

GEST.DR
75.3a ↑

ADP
33.3a

MXI Server
9.6h

MXI Desk
13.1

MXI AD
2.9 a

MobileDesk
2.8

Webdesk
3.2

MXI AsincDB
3.2a

MXI Shaker
7.2

PAN
2017B1

CONTABILITÀ E ADEMPIMENTI

- Stampa ed invio telematico Modello Iva trimestrale

FATTURA ELETTRONICA E CORRISPETTIVI

- Migliorie nella procedura di richiesta massiva documenti

CALENDARIO DI PUBBLICAZIONE DELLA VERSIONE

Risorsa – Modalità d'aggiornamento	Pubblicazione
Installazioni LIVE	Immediata
Live Update installazioni Livello Preview	Immediata
Live Update installazioni Livello Full	Immediata
Live Update installazioni Livello Medium	Immediata
Live Update installazioni Livello Basic	Immediata
DVD/ISO nell'area download.passepartout.cloud	Non disponibile

AGGIORNAMENTI ARCHIVI RICHIESTI

Tipologia aggiornamento		Note
Archivi generali e aziendali	Non richiesto	
Piano dei Conti Standard (80/81)	Non richiesto	
Modulistica Fattura Elettronica XML	Non richiesto	
ADP Bilancio e Budget	Non richiesto	
Dichiarativi	Non richiesto	
Docuvision	Non richiesto	
MexalDB	Non richiesto	

PRINCIPALI IMPLEMENTAZIONI

Modello Iva trimestrale-Stampa ed invio telematico

E' abilitata la stampa e la gestione invio telematico del Modello IVA Trimestrale 2020. Sono inoltre disponibili i controlli telematici.

M
agenzia entrate

CODICE FISCALE

MODELLO IVA TR
RICHIESTA DI RIMBORSO O UTILIZZO IN COMPENSAZIONE
DEL CREDITO IVA TRIMESTRALE

Periodo di riferimento

Anno Trimestre

Casi particolari di compilazione

Regimi particolari Contabilità separate Richiesta presentata da ente o società controllante per il gruppo Correttiva nei termini Modifica istanza precedente

DATI DEL CONTRIBUENTE

Partita IVA

Codice attività

Natura giuridica

Cognome o denominazione o ragione sociale

Nome

Sesso (barrare la relativa casella)
M F

Data di nascita
giorno mese anno

Comune (o Stato estero) di nascita

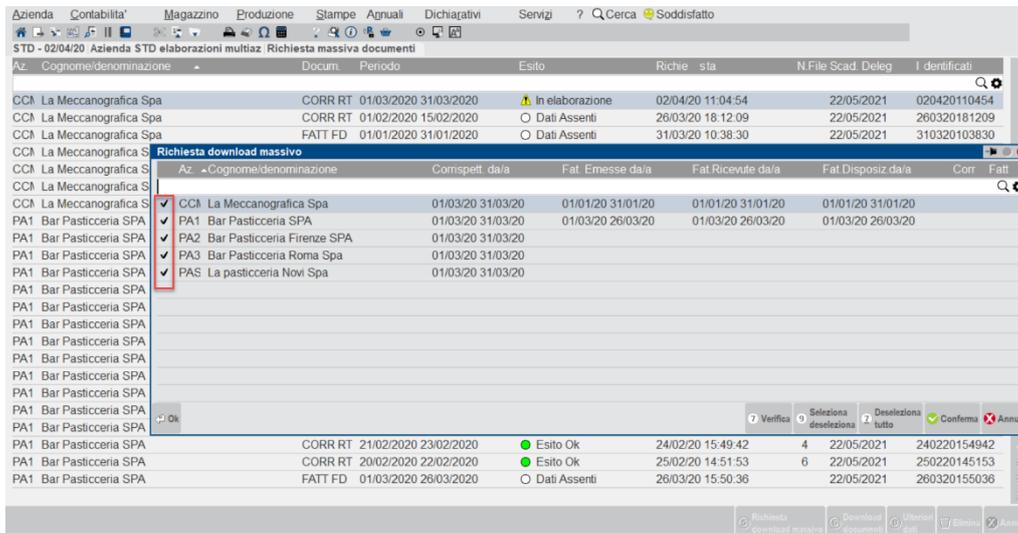
Provincia (sigla)

Migliorie nella procedura di richiesta massiva documenti

E' leggermente variata la modalità operativa riguardante le richieste massive dei documenti. Per velocizzare la procedura, la verifica delle abilitazioni aziendali (inerenti la possibilità di importare Corrispettivi RT ed effettuare l'import delle fatture) che è quella che consente di inviare o meno le richieste all'AdE, viene effettuata ora per le sole aziende "selezionate", nelle versioni precedenti veniva effettuata sempre per tutte le aziende presenti in elenco.

Poiché le verifiche inerenti i documenti importabili devono comunque essere effettuate per ogni singola azienda, nel caso in cui si gestiscano numerose aziende, al fine di ottenere una buona performance si consiglia di effettuare delle elaborazioni parziali (per gruppi di aziende).

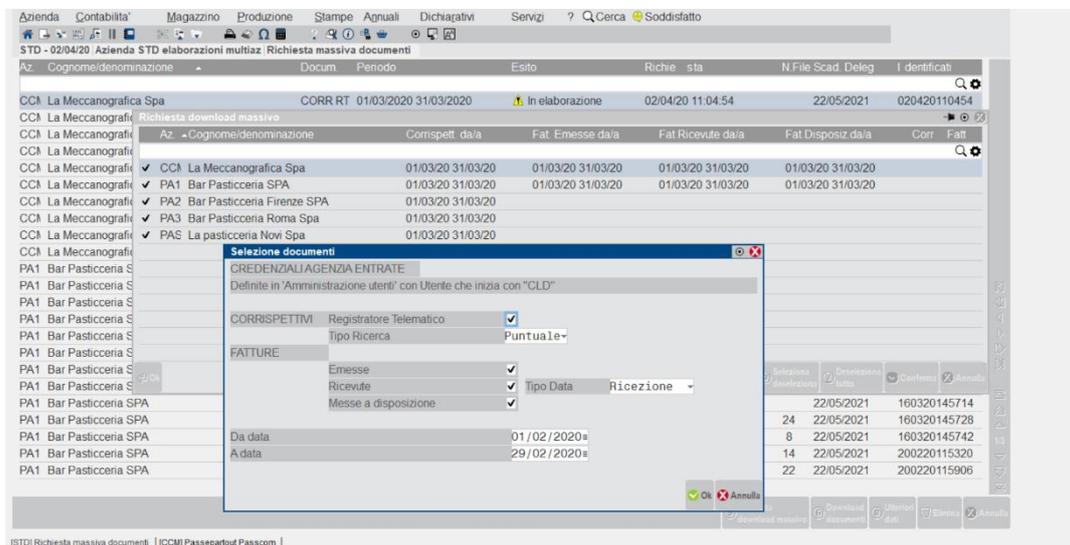
La videata che si presenta ora dopo aver premuto il pulsante **Richiesta download massivo[F5]** e aver selezionato le aziende desiderate attraverso il pulsante **Seleziona tutto[Sh+F7]** è simile alla seguente.



Il pulsante **Verifica[F7]** consente di visualizzare, per le aziende selezionate, le eventuali richieste possibili attraverso un “pallino verde” e quelle non abilitate con un “pallino rosso”. Sarà poi possibile procedere attraverso il pulsante “Conferma” per le inserire i dati da richiedere.

E’ altresì possibile operare direttamente attraverso il pulsante Conferma[F10] (cioè senza utilizzare il pulsante Verifica sopra descritto).

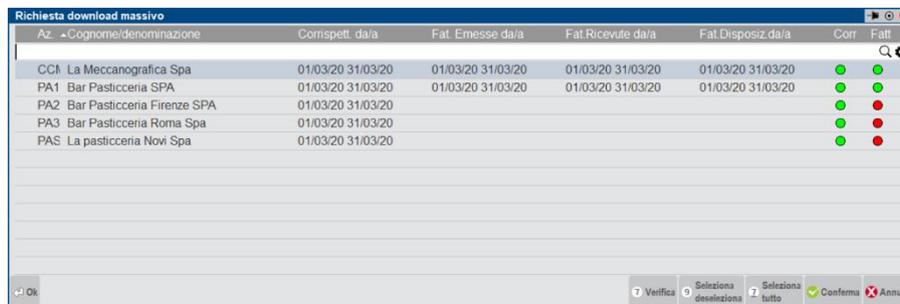
Il pulsante Conferma[F10] infatti consente di selezionare il tipo di richiesta che si intende effettuare e specificare gli intervalli di data.



Dopo la conferma dei dati appare un messaggio differito con l'elenco delle aziende per le quali non può essere inoltrata la richiesta



e contemporaneamente l'Agenzia delle Entrate riceve le richieste per le aziende autorizzate. Viene inoltre visualizzata la videata in cui sono evidenziate le abilitazioni possibili (pallino verde), e non (pallino rosso), per ogni azienda elaborata.



Premendo "Annulla" si ritorna alla videata generale della funzione.

IMPLEMENTAZIONI E MIGLIORIE

Contabilità

- **REVISIONE PRIMANOTA:** Nelle aziende che avevano effettuato la “Richiesta massiva documenti” utilizzando le **credenziali aziendali**, la funzione di “Import corrispettivi RT” non visualizzava l’opzione “Download massivo AdE” (Sol. 58521).
- **PARCELLAZIONE STUDIO:** Corretta problematica che si verificava in fase di emissione documento con Contributo Cassa indicato e codice di esenzione IVA (inserito a mano dall’utente), indicato nel corpo del documento. (Sol. 58515).
- **PARCELLAZIONE STUDIO-GENERAZIONE NOTULE/PARCELLE:** La generazione delle notule/parcelle con il filtro “Responsabile cliente” non trovava nessun dato nonostante era stato indicato l’utente responsabile nell’anagrafica cliente (Sol. 58506).

Magazzino

- **GESTIONE LOTTI:** Dopo aver effettuato la cancellazione lotti dalla funzione “Servizi – Cancellazioni – Lotti non movimentati”, in alcuni casi la procedura non consentiva l’inserimento di nuovi lotti visualizzando il messaggio “Impossibile inserire il nuovo lotto. Lotto già presente” (Sol. 58536).

Annuali

- **AMMORTAMENTO CESPITI/IMMOBILIZZAZIONI – AMMORTAMENTO/REGISTRO CESPITI:** Effettuando la stampa del registro cespiti con generazione delle scritture contabili, per i cespiti aventi il superammortamento al 140% era generata nel raccordo civile/fiscale una variazione di tipo errata. Nelle aziende professioniste, la quota di superammortamento relativa a tali cespiti, non compariva nella stampa del bilancio fiscale (Sol. 58517).